



## AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO-TI

PROCESSO Nº 50300.014885/2018-55

**1. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

<b>Item 1:</b>	Fitas cartucho tipo LTO 7
<b>Id</b>	<b>Requisitos</b>
1	Cartucho de fita LTO 7, conforme a tecnologia Ultrium, genuínos, novos;
2	Compatível com Tape Library da marca HP;
3	Cada fita LTO-7 deve possuir capacidade mínima de gravação de 1,5 TB sem compressão;
4	Deve permitir regravação;
5	Garantia mínima de 12 (doze) meses ou a oferecida pelo fabricante, no caso desta última ser superior.

**2. DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DE REQUISITOS****2.1. Necessidades de Negócio**

Este projeto objetiva estabelecer uma aquisição de fitas tipo LTO-7 para cópia de segurança de dados.

De acordo com o Regimento Interno da ANTAQ, compete à Secretaria de Tecnologia da Informação, dentre outras atribuições:

*III -propor e manter os planos de desenvolvimento e manutenção de sistemas, de comunicação e segurança de dados e de suporte à tecnologia da informação;*

*X -levantar as necessidades de aquisição de infraestrutura de tecnologia da informação, com vistas à sua atualização e a adequação para níveis elevados de segurança da informação e comunicações;*

Além destas atribuições, objetivos estratégicos definidos no Planejamento Estratégico da Antaq também remetem e motivam a contratação, dentre eles:

**A6 - Garantir Infraestrutura Tecnológica adequada**

Nos últimos anos, em virtude da ampliação das atribuições, atuação e abrangência territorial da Agência Nacional de Transportes Aquaviários, a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) tem enfrentado

desafios para a consolidação de uma infraestrutura tecnológica padronizada, capaz de atender a contento as necessidades de recursos e soluções de Tecnologia da Informação no órgão.

As motivações da presente contratação encontram-se alinhadas com os objetivos definidos no PDTI da Antaq, aprovado e publicado em 2016.

O vínculo entre as necessidades de contratação e os objetivos estratégicos pode ser estabelecido em dois momentos:

a) Primeiro, a instância do planejamento organizacional, determinada pela estratégia e desafios institucionais da Antaq e materializada por meio do documento diretor do Planejamento Estratégico da Antaq; e

b) Segundo, a instância do planejamento de tecnologia da informação, prevista pelo Plano Diretor de Tecnologia de 2016-2017, que em uma de suas ações prevê o desenvolvimento e implantação de soluções aderentes a Política de Segurança da Informação da Antaq. Portanto, podemos concluir como principais motivações para a contratação da solução sugerida:

- Adquirir fitas para backup a curto prazo, uma vez que há somente um quantitativo disponível para atender os primeiros meses de 2017;
- Necessidade de se atualizar o estoque de fitas de backup, em função da ampliação das atribuições, do quadro de pessoal, atuação e abrangência territorial da Antaq e, consequentemente, um aumento da quantidade de dados corporativos essenciais para a continuidade dos sistemas de missão crítica e para a administração e prestação de serviços da instituição;
- Garantir a segurança e a disponibilidade dos dados e arquivos eletrônicos da Agência.

A quantidade estimada para aquisição foi definida com base no levantamento do volume necessário para a realização satisfatória dos procedimentos de backup e recuperação de dados para os próximos dois anos.

Em levantamento efetuado pela Coordenação de Infraestrutura da STI, obteve-se a volumetria conforme abaixo:

Volumetria para Backup				
POOLS	QUANTITATIVO DE FITAS MENSAIS	QUANTITATIVO DE FITAS PARA OS PROXIMOS 1 ANOS		
ARQUIVOS	2,9	34,8 FITAS		
EMAIL	1	12 FITAS		
SQL	3,1	37,2 FITAS		
			TOTAL DE	84 FITAS

			FITAS	
--	--	--	-------	--

O consumo mensal de fitas consiste em exatamente 7 unidades.

Foi realizada inicialmente uma projeção do consumo de fitas para o próximo ano. Em que pese que neste intervalo de tempo podem ocorrer mudanças na solução de backup da Antaq, por questões de garantia dos equipamentos, obsolescência da tecnologia atual entre outros, a aquisição pretendida abrangerá o próximo ano, que consiste no total de **96 fitas**, sobrando 12 fitas para possíveis imprevistos.

### 3. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

A Agência Nacional de Transportes Aquaviários – ANTAQ criada pela Lei nº 10.233, de 5 de junho de 2001, é entidade integrante da Administração Indireta, submetida a regime autárquico especial, com personalidade jurídica de direito público, independência administrativa, autonomia financeira e funcional, mandato fixo de seus dirigentes, vinculada à Secretaria de Portos, com sede na SEP 514 Bloco “E” – Brasília DF, e foro no Distrito Federal, cerca de 750 (Setecentos e Cinquenta) usuários lotados na sede e 14 unidades administrativas regionais a saber:

Localidade	Quantidade de Usuários ativos
Brasília	540
Rio de Janeiro	70
Vitória	11
Salvador	10
São Paulo	13
São Luís	9
Recife	11
Porto Velho	6
Paranaguá	7
Porto Alegre	10

Fortaleza	8
Florianópolis	16
Corumbá	9
Belém	19
Manaus	16

A aquisição proveniente deste processo está pautada na necessidade de segurança das informações e armazenamento ordenado de dados, que estão sob a responsabilidade da Secretaria de Tecnologia da Informação – STI.

De forma a propiciar maior tempo de retenção dos dados gravados em todas as fitas do acervo da ANTAQ, é necessário o incremento do estoque de fitas para cópias de segurança.

A solução de backup em fita da ANTAQ se encontra plenamente operacional e a mesma apresenta um desempenho eficiente no que diz respeito aos procedimentos cotidianos de cópias de segurança da Agência. Desta forma, a aquisição de fitas cartucho adicionais representa, além uma garantia de segurança, vantajosidade econômica pelo custo baixo.

#### 4. NECESSIDADES DE ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE PARA EXECUÇÃO CONTRATUAL

Id	Tipo de Necessidade	Descrição
1	Computacional	A contratada deverá fornecer os equipamentos adequados que suportarão a solução conforme detalhado no Termo de Referência que será utilizado para detalhar a solução.
2	Aplicação	Não se aplica.
3	Treinamento	Não é necessário treinamento.
4	Documentação	Não se aplica.
5	Transferência de Conhecimento	Não se aplica.

## 5. RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

A STI possui quadro próprio de gestão e recursos de infraestrutura necessários para viabilizar a execução dos serviços de suporte ao ambiente de TI a serem requeridos pela contratada.

Em caso de descontinuidade dos serviços da contratada, o quadro próprio que estará devidamente capacitado conforme previsto na contratação em questão, terá condições de assumir as responsabilidades.

## 6. ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL

Evento 1:	Rescisão por inexecução contratual ou saída do Contratado do Mercado	Responsável
Ações Preventivas:	Gestão do contrato com acompanhamento, visando a garantia da qualidade do serviço.	STI
	Documentação administrativa atualizada com relação à situação cadastral, financeira e tributária do contratado.	GLC/GOF
Ação de Mitigação:	Rescisão contratual até se buscar alternativas de contorno.	GLC

## 7. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

7.1. Assim, diante do exposto acima, entendemos ser **VIÁVEL** a contratação da solução demandada.

Em cumprimento ao disposto no art. 12 da [Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014](#), emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, o presente documento segue assinado pelos Integrantes Requisitante e Técnico da Equipe de Planejamento da Contratação, designada pelo documento de Instituição da Equipe de Planej. da Contratação (SEI nº [0265202](#)).



Documento assinado eletronicamente por **Bruno David Gonçalves Freitas, Analista Administrativo**, em 11/09/2018, às 11:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º da Portaria nº 210/2015-DG da ANTAQ.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **0591061** e o código CRC **90D5FC2F**.

---

Referência: Processo nº 50300.014885/2018-55

SEI nº 0591061

Criado por [Bruno.Freitas](#), versão 1 por [Bruno.Freitas](#) em 11/09/2018 11:42:21.